

№	Наименование	Ед. изм.	Итого количество	Сумма, выделенная для закупа без НДС
1	Медосмотр (ежегодный)	услуга	1	6 320 000,0

Техническое задание

1	Полное наименование ТРУ:		Медосмотр (ежегодный)
2	Техническая спецификация ТРУ:		в соответствии с Договором
3	Срок поставки (оказания услуг)		в течении 2023 года
4	Условия оплаты:		по факту оказанных Услуг в течении 20 (двадцать) рабочих дней
5	Место поставки Товара/оказания Услуг/выполнения Работ:		участки буровых работ (УБР) м. «Буденовское», м. «Инкай», м. «Акдала» Сузакского района, Туркестанской области

Договор № _____ РБМ-К-23

о закупке услуг способом запроса ценовых предложений

г. Алматы

« ____ » _____ 2023 года

ТОО «СП «РБМ-Казахстан» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и
ТОО «_____» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», не являющееся плательщиком НДС, в лице **директора** _____, действующего на основании Устава и Лицензии на занятие медицинской деятельности _____ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», или как указано выше, в соответствии с пунктом 32 раздела 10 ДИ «Проведение закупок товаров, работ и услуг в ТОО «СП «РБМ-Казахстан» от 04.06.2021г., на основании конкурентно-ценовой карты от 14.10.2022 года, заключили настоящий договор о закупке услуг способом запроса ценовых предложений (далее - Договор), о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению периодического обязательного медицинского осмотра работников Заказчика (далее по тексту - Услуги) в соответствии с Приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020, зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 октября 2020 года № 21443 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги "Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров"» (далее – Правила).

1.2. Услуги оказываются Исполнителем согласно утверждённому графику (Приложение №3 к Договору), которое является его неотъемлемой частью.

1.3. Дата начала оказания Услуг Исполнителем – в течении 3-х календарных дней после подписания Договора.

1.4. Место оказания Услуг - участки буровых работ (УБР) м. «Буденовское», м. «Инкай», м. «Акдала» Сузакского района, Туркестанской области (далее - Объекты). Выезд специалистов Исполнителя к месту оказания Услуг с необходимым оборудованием, осуществляется Исполнителем самостоятельно.

1.5. Перечень Услуг и количество специалистов, входящих в состав Врачебно-Экспертной Комиссии (ВЭК), указывается в Приложении №1 к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику до подписания Договора Лицензию в электронном формате на осуществление медицинской и врачебной деятельности по оценке профессиональной пригодности;

2.1.2. Обеспечить полный объем обследований работников, указанных в Приложении № 2 к Договору, и необходимое количество специалистов соответствующей квалификации для оказания Услуг, согласно требованиям Правил;

2.1.3. Оказать Услуги качественно и в сроки, согласно условиям Договора;

2.1.4. Согласно требованиям Правил, создать ВЭК, которая:

1) определяет перечень необходимых лабораторных, инструментальных и функциональных исследований исходя из медицинских показаний;

2) функционирует на постоянно действующей основе в установленное время по

утвержденному графику;

3) в течение 10 (десяти) календарных дней после проведения медицинского осмотра выдает полное и обоснованное заключение по пригодности работника к профессии, связанное с его функциональными обязанностями;

4) в течение 5 (пяти) календарных дней после дачи заключения по пригодности, указанного в п.п.3 п.2.1.4. раздела 2 Договора, согласовывает с начальником территориального подразделения ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5) выполняет другие требования Правил.

2.1.5. Обеспечить сохранность и передачу Заказчику копии личных медицинских карт работников Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней по требованию Заказчика;

2.1.6. Сообщить Заказчику информацию обо всех обстоятельствах, препятствующих выполнению Исполнителем своих обязательств по Договору не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до момента возникновения данных обстоятельств;

2.1.7. Оказать Услуги в полном объеме в рамках суммы, указанной в п.3.1. раздела 3 Договора, без права извлечения дополнительного дохода от работников Заказчика.

2.1.8. В течение 10 (десяти) календарных дней после оказания Услуг, предоставить Заказчику, оформленный надлежащим образом заключительный акт проведенных медицинских осмотров, согласно утвержденным Правилами формам. К заключительному акту прилагается поименный список лиц, которым рекомендован перевод на другую работу, показано стационарное и санаторно-курортное лечение, лечебно-профилактическое питание, динамическое наблюдение.

2.1.9. Оказать Услуги качественно, с соблюдением условий Договора и требований Правил, с выездом на объекты Заказчика, согласно утверждённому графику.

2.1.10. При проведении флюорографических работ и лабораторных исследований обеспечить доставку флюромобиля и передвижной лаборатории на объекты Заказчика.

2.1.11. Своевременно составлять и направлять Заказчику акты оказанных Услуг.

2.1.12. Предъявлять для оплаты Услуг счет-фактуру с приложением акта выполненных работ (оказанных Услуг) и Список работников Заказчика прошедших медицинский осмотр. В акте должен указываться: период начала и окончания Услуг, количество осмотренных работников. Акт составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для Исполнителя и Заказчика.

2.1.13. Приступить к оказанию Услуг согласно утверждённому графику (Приложением № 3 к Договору).

2.1.14. При оказании Услуг подчиняться правилам внутреннего распорядка Заказчика на УБР.

2.1.15. При исполнении своих обязательств по Договору соблюдать все применимые требования действующего законодательства Республики Казахстан в области техники безопасности и охраны труда, охраны окружающей среды и радиационной безопасности, а также внутренних нормативных актов Заказчика.

2.1.16. Обеспечить наличие разрешительных документов (лицензии, доверенности, договора, соглашения), необходимых для выполнения обязательств по Договору.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. В случае невыполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных Договором, приостановить оказание Услуг до полного их выполнения, письменно уведомив Заказчика за 5 (пять) календарных дней до предполагаемого дня приостановления оказания Услуг.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до оказания Исполнителем Услуг предоставить Список работников, подлежащих медицинскому осмотру.

2.3.2. Информировать работников о необходимости наличия при себе удостоверения личности для прохождения медицинского осмотра.

2.3.3. Производить оплату оказанных Услуг согласно условиям Договора.

2.3.4. При оказании Услуг непосредственно на объектах выделять согласно действующих санитарных и медицинских нормативов приспособленные помещения.

2.3.5. Ознакомить Исполнителя с правилами внутреннего распорядка на УБР.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Осуществлять контроль и надзор за надлежащим оказанием Услуг Исполнителем, при обнаружении отступлений от условий Договора, ухудшающие качество оказываемых Исполнителем Услуг или иных недостатков, немедленно заявить об этом посредством телефонной связи и (или) в устной форме (для оперативности), а в случае не исправления, в письменной форме Исполнителю;

2.4.2. В случае неудовлетворения оказанными Услугами Исполнителя, отказаться от исполнения Договора в любое время, уплатив Исполнителю часть установленной цены, фактически оказанных Исполнителем до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

2.4.3. При получении от Исполнителя акта выполненных работ (оказанных Услуг) и счета-фактуры производить сверку на соответствие объема и стоимости оказанных Услуг в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанных документов от Исполнителя.

2.4.4. За неисполнение/ненадлежащее исполнение Исполнителем обязанностей по Договору, привлечь Исполнителя к ответственности согласно действующему законодательству РК.

2.4.5. Расторгнуть в одностороннем порядке Договор в случае выявления фактов нарушения Исполнителем применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора.

3. Стоимость и порядок взаиморасчетов Сторон.

3.1. Стоимость обследования одного работника Заказчика составляет ____ (_____) тенге без учёта НДС. Количество работников, подлежащих ежегодному медицинскому осмотру, на 26.08.2023 г. составляет 841 чел. В стоимость Услуг включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, в том числе все расходы, связанные с выездом Исполнителя к месту оказания Услуг, включая питание, проживание сотрудников Исполнителя и ГСМ.

3.2. Оплата Услуг производится в следующем порядке:

3.2.1. Заказчик производит Исполнителю оплату исходя из расчета фактически оказанных Услуг и оплачивает Услуги в течение 20 (двадцати) банковских дней после предоставления Заказчику заключительного акта обследования работников, составленного и подписанного в установленном порядке, подписанного Сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) и счета-фактуры, оформленного в соответствии со статьей 412 Налогового Кодекса РК.

3.3. Общая сумма Договора составляет и не должна превышать _____ (_____) тенге без учёта НДС.

3.4. Счет-фактура и акт оказанных услуг должны содержать все необходимые реквизиты для оплаты и ссылку на Договор.

3.5. Днем оплаты Договора считается день поступления денежных средств на банковский счёт Исполнителя.

3.6. Заказчик не несёт ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным выставлением счёта-фактуры и акта оказанных услуг.

3.7. Если во время оказания Услуг Стороны сочтут необходимым уменьшить или увеличить количество специалистов, указанных в Приложении №1 к Договору, то данные изменения оформляются путем подписания Дополнительного соглашения к Договору.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров

4.1. При невыполнении Заказчиком принятых на себя обязательств по оплате, на него возлагается штраф в размере 0,1% от стоимости неоплаченных в срок Услуг, за каждый календарный день просрочки с момента наступления срока исполнения обязательства, но не

более 10% от стоимости неоплаченных в срок Услуг.

4.2. При нарушении обязательств со стороны Исполнителя указанных в п.2.1. Договора, Заказчик вправе возложить на Исполнителя штраф в размере 0,1% от стоимости ненадлежащего или невыполненного в срок обязательства, за каждый календарный день нарушения с момента наступления исполнения обязательства, но не более 10% от предусмотренной стоимости ненадлежащего или невыполненного в срок обязательства.

4.3. Заказчик вправе взыскать суммы штрафных санкций с Исполнителя в случае выявления фактов нарушения Исполнителем применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора в размере 5% от общей суммы Договора за каждый случай нарушения.

4.4. Заказчик вправе в регрессном порядке взыскать с Исполнителя все и любые подтвержденные суммы претензий/исков, предъявленных и взысканных с Заказчика со стороны государственных органов и/или любых иных лиц, в связи с несоблюдением Исполнителем применимых требований действующего законодательства Республики Казахстан в области экологии и радиационной безопасности, а также в области охраны труда и техники безопасности при исполнении Договора.

4.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РК.

4.6. Обязательства по оплате пени/штрафов возникают у виновной Стороны с момента предъявления письменного требования другой Стороны.

4.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Договору, решаются путем переговоров, с учетом взаимных интересов.

4.8. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, все споры и разногласия по Договору разрешаются в судебном порядке в Специализированном межрайонном экономическом суде г. Алматы, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон, и действует по 31.12.2023 года включительно, а в части взаиморасчетов - до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

5.2. Стороны обязаны в случае своей ликвидации, переименовании, а также при изменении почтового адреса, расчетного счета, в трехдневный срок уведомить о происшедших переменах.

6.Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств по Договору в случае, если невыполнение обусловлено чрезвычайными обстоятельствами, включая, но не ограничиваясь, такими как пожар, землетрясение, наводнение, взрыв, карантин, постановления государственных органов, имеющие запретительный или ограничительный характер, а также другими, независящими от сторон обстоятельствами, влияющими на выполнение обязательств по Договору.

6.2. Сторона, для которой исполнение обязательств по Договору становится невозможным вследствие обстоятельств, указанных в пункте 6.1 Договора, обязана письменно в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления обстоятельств форс-мажора, поставить об этом в известность (с уведомлением) другую Сторону относительно начала возникновения и возможных сроков окончания обстоятельств неопределимой силы, препятствующих выполнению обязательств. Документы, выданные компетентными органами (организациями), являются достаточным основанием (подтверждением) считать (свидетельствующим) о наступлении форс-мажора и его длительности.

6.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться

на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

6.4. В случае если действия обстоятельств непреодолимой силы действует, в течение 30 (тридцати) календарных дней и не прекращаются, Стороны имеют право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты за фактически оказанные Услуги.

7. Конфиденциальность

7.1. Каждая из Сторон Договора обязуется не разглашать третьим лицам условия Договора, а также сохранять строгую конфиденциальность финансовой, коммерческой и прочей информации (далее – «Конфиденциальная информация»), полученной от другой Стороны в ходе ведения переговоров, заключения и исполнения Договора, а также медицинские данные, полученные в результате медицинского осмотра сотрудников.

7.2. Режим охраны конфиденциальной информации Стороны соблюдают путём уведомления любого и каждого сотрудника, и должностного лица о неразглашении конфиденциальной информации другой стороны в случае, если такая информация стала или будет ему доступна в силу исполнения своих служебных обязанностей. При этом в уведомлении Стороны ставят в известность сотрудников и должностных лиц, что за разглашение конфиденциальной информации другой Стороны, такой работник или должностное лицо несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.3. Передача Конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или разглашение возможны только с предварительного письменного согласия другой Стороны, а также по требованию прямо уполномоченных законодательством Республики Казахстан на получение такой информации органов и должностных лиц.

7.4. В случае если Сторона намеревается раскрыть Конфиденциальную информацию третьим лицам, она должна уведомить об этом другую Сторону, являющуюся собственником Конфиденциальной информации, и получить ее предварительное письменное согласие на такое раскрытие; в случае получения такого письменного согласия на раскрытие Конфиденциальной информации у обладателя такой информации, получить заблаговременно от третьего лица письменное обязательство о соблюдении требований неразглашения предоставляемой ему Конфиденциальной информации.

8. Противодействие коррупции

8.1. Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции при выполнении обязательств по Договору.

8.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, и любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привелегии в целях необходимости реализации любых условий Договора, если указанные действия нарушают какие-либо законы или нормативные акты, направленные на противодействие взяточничеству и коррупции, применимые в отношении Сторон.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к Договору могут быть внесены только по согласованию Сторон, оформляются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и скрепляются печатями.

9.2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.3. Приложениями к Договору являются:

Приложение №1 – Перечень Услуг, оказываемых Исполнителем и количество

специалистов ВЭК;

Приложение №2 - Список работников ТОО "СП "РБМ-Казахстан", для прохождения ежегодного медицинского осмотра.

Приложение №3 - График проведения медосмотра работников УБР ТОО "СП "РБМ-Казахстан" на 2023г.

9.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «СП «РБМ-Казахстан»

Местонахождение: Республика Казахстан,
161006, Туркестанская область,

Сузакский район, пос. Кыземшек,
село Тайконыр, ул. Тулпар, здание 1.

Почтовый адрес: 050012, г. Алматы,
ул. Богенбай батыра, 156/2.

БИН 070540003292

ИИК KZ42601A861003905431

в АО «Народный Банк Казахстана»

г. Алматы.

БИК HSBKZZKX

тел.: 8/727/ 339-80-65, e-mail: info@rbm.kz

Генеральный директор

_____ **Куланов А. А.**

**Перечень услуг, оказываемых Исполнителем
и количество специалистов ВЭК**

Проведение профилактического медицинского осмотра в соответствии с Приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 15 октября 2020 года № ҚР ДСМ-131/2020, зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 октября 2020 года № 21443 «Об утверждении целевых групп лиц, подлежащих обязательным медицинским осмотрам, а также правил и периодичности их проведения, объема лабораторных и функциональных исследований, медицинских противопоказаний, перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, профессий и работ, при выполнении которых проводятся предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры и правил оказания государственной услуги "Прохождение предварительных обязательных медицинских осмотров"», осуществляется нижеследующими специалистами прошедшими подготовку по профессиональной патологии.

1. Врач-профпатолог. (Вынесение заключение по результатам осмотров врачей. Рекомендаций по выявленным заболеваниям).
2. Врач терапевт-кардиолог.
3. Врач невропатолог.
4. Врач офтальмолог. (Офтальмотанометрия, исследования глазного дна).
5. Врач оториноларинголог. (Аудиометрия).
6. Врач лаборант.
7. Врач рентгенолог.
8. Лабораторное обследование.
9. Флюорография.
10. ЭКГ (с расшифровкой кардиолога).
11. Врач хирург.
12. Врач дерматолог.
13. Врач гинеколог.

Лабораторно-функциональная диагностика:

-ОАК (эритроциты, лейкоцитарная формула, гемоглобин, тромбоциты, СОЭ)

-ОАМ

-микрореакция

-Биохимический анализ крови (глюкоза, АЛТ, АСТ, общий билирубин, прямой билирубин, общий белок, холестерин)

-ЭКГ

-Флюорография цифровая (выездная).

Стоимость осмотра на одного человека составляет составляет _____ (_____) тенге без учёта НДС.

Общее количество обследуемых работников Заказчика: 841 человек

Заказчик:

Исполнитель:

Приложение № 2
к Договору № _____ РБМ-К-23
о закупке услуг способом запроса ценовых предложений
от «_____» _____ 2023г.

Список работников ТОО "СП "РБМ-Казахстан" на _____ 2023 года,
для прохождения ежегодного медицинского осмотра

Заказчик:

Исполнитель:

Приложение № 3
к Договору № _____ РБМ-К-23
о закупке услуг способом запроса ценовых предложений
от « ____ » _____ 2023г.

График проведения медосмотра работников УБР
ТОО "СП "РБМ-Казахстан" на _____ 2023 года

Заказчик:

Исполнитель: